



**Resolució del director gerent de Ports de les Illes Balears per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre dels aspirants del procés de selecció pel sistema de concurs oposició corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària per a l'any 2022 del Grup D, categoria Guardamolls auxiliar**

**Antecedents**

1. El 19 de juny de 2023, el Consell d'Administració de Ports de les Illes Balears va acordar aprovar la convocatòria del procés de selecció pel sistema de concurs oposició corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària per a l'any 2022 per cobrir places de personal laboral (BOIB núm. 151, de 7 de novembre de 2023).
2. El 20 de febrer de 2024, el director gerent de Ports de les Illes Balears va aprovar les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de les causes de l'exclusió, al procés de selecció pel sistema de concurs oposició corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària per a l'any 2022 per cobrir places de personal laboral.
3. El 12 de febrer de 2024, l'òrgan de selecció va aprovar la llista provisional de mèrits al·legats per les persones aspirants, la qual es va publicar al web de PortsIB i es va atorgar un termini de set dies hàbils a les persones aspirants per presentar al·legacions.
4. Finalitzat el termini per presentar al·legacions, el mes d'abril de 2024 l'òrgan de selecció ha acordat elevar al director gerent la llista informativa que s'inclou a l'annex 2 per tal que en dicti la resolució d'aprovació.

**Consideracions jurídiques**

1. L'Acord del Consell d'Administració de Ports de les Illes Balears, per la qual s'aprova la convocatòria del procés de selecció pel sistema de concurs oposició corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària per a l'any 2022 per cobrir places de personal laboral (BOIB núm. 151, de 7 de novembre de 2023).





2. D'acord amb el punt 12 de les bases de la convocatòria aprovada per l'Acord esmentat, el Tribunal ha d'elevat la llista provisional de mèrits al director gerent per tal que dicti la llista definitiva de mèrits al·legats que s'ha de publicar juntament amb la llista d'aspirants que han superat l'exercici de la fase d'oposició.

D'acord amb les llistes anteriors, el director gerent ha de dictar una resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre dels aspirants d'acord amb la puntuació dels aprovats de la fase d'oposició més la puntuació al·legada en la declaració responsable, que s'ha de publicar. Juntament amb aquesta resolució, s'ha de fer públic l'oferiment de llocs de feina.

En la mateixa llista informativa s'ha de requerir a les persones aspirants que en el termini de deu dies hàbils acreditin els mèrits i els requisits al·legats en la declaració responsable, a un nombre d'aspirants igual al 120% del nombre de places convocades seguint l'ordre de prelación de la llista informativa. Si cal, es pot requerir un nombre addicional d'aspirants per acreditar els mèrits i requisits al·legats en la declaració responsable.

3. D'acord amb el punt 18 de les bases de la convocatòria aprovada per l'Acord esmentat, les persones que hagin participat en aquest procediment selectiu i que no l'hagin superat, s'han d'incloure en borses de personal laboral temporal de la categoria i especialitat corresponents en què hagin participat. En aquestes borses s'han d'integrar els candidats que han participat en el procés selectiu corresponent i no l'han superat, però que han obtingut la puntuació mínima de 5 punts en la fase d'oposició.

Per tot això, dict la següent

## **Resolució**

1. Fer públic l'oferiment de llocs de treball (annex 1).
2. Aprovar la llista informativa que s'inclou en l'annex 2, relativa a l'ordre dels aspirants d'acord amb la puntuació resultant de la suma de la puntuació obtinguda pels aprovats en la fase d'oposició més la puntuació dels mèrits al·legats en les declaracions responsables d'autobaremació.





3. Aprovar la llista de persones que no han superat l'exercici de la fase d'oposició, que s'inclou en l'annex 3.
4. Requerir les persones aspirants que figuren als l'annexes 2 i 3 perquè en el termini de deu dies hàbils acreditin els mèrits i els requisits al·legats en les seves declaracions responsables, que no siguin susceptibles de comprovació per part de Ports de les Illes Balears. A aquests efectes, Ports de les Illes Balears únicament pot comprovar els serveis prestats a l'ens, així com els serveis prestats pel personal subrogat a aquest i els triennis reconeguts per l'ens.

No cal presentar en aquest moment el certificat mèdic que estableix la lletra d) de la base 12.3.1 de les bases de la convocatòria.

5. L'acreditació dels requisits s'ha de fer segons el que estableix la base 12 de les bases de la convocatòria i el punt 3 de les Instruccions per dur a terme els tràmits telemàtics del procediment, que es troben en l'annex 5 de la convocatòria.
6. Fer públic el model de declaració responsable de no separació de l'administració ni d'inhabilitació (annex 4) i publicar el model a la pàgina web [www.portsib.es/ca/paginas/inici/recursos-humans/oferta-publica](http://www.portsib.es/ca/paginas/inici/recursos-humans/oferta-publica).
7. L'acreditació dels mèrits s'ha de fer segons el que estableix la base 12.4 i l'annex 4 de la convocatòria, i el punt 3 de les Instruccions per dur a terme els tràmits telemàtics del procediment, que es troben en l'annex 5 de la convocatòria.
8. Publicar la Resolució a [www.portsib.es/ca/paginas/inici/recursos-humans/oferta-publica](http://www.portsib.es/ca/paginas/inici/recursos-humans/oferta-publica).

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Consell d'Administració de Ports de les Illes Balears en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.





També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 8.2, 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en la data de la signatura electrònica

El director gerent

Francisco José Villalonga Cañellas





**ANNEX 1**  
**Oferiment de llocs de treball**

**Guardamolls auxiliar - Mallorca**

<b>Codi lloc</b>	<b>Denominació del lloc</b>	<b>Destinació</b>	<b>Núm. de places</b>
L03230020	GUARDAMOLLS AUXILIAR	SON SERVERA	1





## ANNEX 2

### Llista informativa de l'ordre dels aspirants

#### Guardamolls auxiliar - Mallorca

DNI	Fase d'oposició	Mèrits professionals	Altres mèrits	Total
41537252B	49,5	3,627	28,000	81,127
43198011D	52,5	0,213	28,000	80,713
18219381T	57	0,000	15,100	72,100
43187404M	51	0,000	16,375	67,375
43092245C	39	0,000	28,000	67,000
18225920F	40,5	0,000	24,000	64,500
43163646Y	46,5	0,000	18,000	64,500
42984930T	34,5	3,058	24,000	61,558
43029078B	42	0,000	18,000	60,000
43462802R	39	1,600	18,000	58,600
43081923W	43,5	0,000	14,000	57,500
43029989W	39	2,667	14,000	55,667
43036301N	30	0,213	20,000	50,213
43171116R	28,5	0,000	21,000	49,500





### ANNEX 3

### Llista de persones que no han superat l'exercici de la fase d'oposició

#### Guardamolls auxiliar - Mallorca

DNI	Fase d'oposició	Mèrits professionals	Altres mèrits	Total
43227619Q	18	0,356	24,000	42,356
78202756L	16,5	3,200	14,000	33,700





## ANNEX 4

### Declaració responsable de no separació de l'administració ni d'inhabilitació

\_\_\_\_\_ (nom i llinatges),  
amb DNI núm. \_\_\_\_\_, per ocupar la categoria i especialitat de  
\_\_\_\_\_ com a personal  
laboral al servei de Ports de les Illes Balears,

DECLAR:

Que, d'acord amb el que disposa la base 12 de l'annex 1 de les bases específiques de la convocatòria del de selecció pel sistema de concurs oposició corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària per a l'any 2022 per cobrir places de personal laboral (BOIB núm. 151, de 7 de novembre de 2023), aprovades el 19 DE JUNY DE 2023 per acord del Consell d'Administració de Ports de les Illes Balears, no he estat separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitada de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés a la categoria esmentada, d'acord amb l'article 56.1 d del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

[rúbrica]

