



G CONSELLERIA
O TERRITORI, ENERGIA
I MOBILITAT
B
/

TRAGSATEC
GRUPO TRAGSA
A/A Roberto Gonzalez
Pasaje Cala Figuera 6 planta baja, 1ª y 2ª - (Son Rullán)
07009 Palma de Mallorca
Tel.: 971706933 - 87969 - Fax: 971706923
rgonzal3@tragsa.es



Exp. 59/19 prórroga 71/18 Encargo

ORDEN DE EJECUCIÓN A TRAGSATEC PARA LLEVAR A CABO TRABAJOS DE IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN GENERAL DE IGUALDAD DE PORTS DE LES ILLES BALEARS.

1.- Necesidad del servicio

Ports de les Illes Balears tiene la necesidad de dotar de apoyo técnico al Área de Asuntos Generales y Participación para llevar a cabo trabajos de implantación y desarrollo del plan general de igualdad de Ports de les Illes Balears.

En fecha 17/01/2018 se firmó el encargo a TRAGSATEC para el soporte al Área de Asuntos Generales y Participación de Ports de les Illes Balears con un plazo de duración de 6 meses, prorrogable a 6 meses más. En el citado encargo se aplicaron las tarifas de TRAGSATEC, resultando el presupuesto de ejecución final de 30.929,86€ IVA incluido.

De acuerdo con la Memoria Justificativa emitida por la Jefa del Área de Asuntos Generales y Participación objeto del encargo consiste en el apoyo técnico a dicha Área, especialmente en lo referente al seguimiento de la implantación de las medidas necesarias para la subsanación de deficiencias y/o necesidades detectadas en el Plan de Igualdad realizado en Ports de les Illes Balears, como llevar a cabo las acciones de mejora detectadas en el Plan de Igualdad de la entidad sobre aspectos referentes a la comunicación, formación, promoción, conciliación, condiciones de trabajo, etc.

La memoria sigue señalando que *"en relación a las mejoras en el área de comunicación interna, en concreto la necesidad detectada de elaborar un protocolo de comunicación donde se establezcan cuáles son los procedimientos que se deben llevar a cabo a la hora de comunicarse entre categorías o responsables, indicar que tras haber puesto en marcha diversas acciones como la de haber facilitado a todas las personal de la plantilla de los puertos un correo electrónico y la primera fase de implantación de una plataforma de gestión con la finalidad de mejorar la*



administración y los procesos de trabajo del área de recursos humanos, permitiendo que las personas trabajadoras, mandos intermedios, Dirección y Departamento de Personal interactúen y tengan acceso a la información evitando generar papel, correos y visitas innecesarias y que todo ello pueda hacerlo cada persona desde el Portal del Personal, en estos momentos esta plataforma, que ya está en pleno funcionamiento para el personal del puerto de Sant Antoni, debe ponerse ya en marcha para el personal de las oficinas centrales y para el personal del resto de puertos, lo que comporta la preparación de sesiones formativas dirigidas a toda la plantilla (jefes y responsables con personal a cargo y resto del personal), elaboración de manuales de uso del aplicativo, etc. En relación al uso de un lenguaje no discriminatorio en la empresa se difundió entre los trabajadores el Manual de Lenguaje elaborado con el Plan, sin embargo está pendiente de modificar determinados documentos publicados en la web de la entidad que se utilizan para terceros: plantillas que se utilizan en el área jurídica y el área económica.

En el área de condiciones de trabajo y medidas de conciliación cabe destacar que nos encontramos en la fase final de negociación de un nuevo convenio colectivo de empresa que mejora sustancialmente las condiciones de trabajo y que, una vez aprobado y publicado deberá actualizarse e incluirse en el portal del personal información acerca de los nuevos permisos, licencias y jornada a los que el personal tiene derecho, en especial aquellos regulados en el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación.

En el área de formación es necesario detectar aquellas personas de la plantilla que no recibieron las acciones formativas básicas previstas en materia de igualdad en el momento de implantación de la primera fase del Plan de Igualdad con el fin de poder organizar cursos de formación y sensibilización de sobre la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y sobre prevención de la violencia de género, así como la formación prevista de "Coaching y Liderazgo" para los jefes de área y encargados y "Coaching de equipo" para toda la plantilla.

En cuanto al seguimiento y evaluación del Plan de Igualdad debe realizarse la evaluación intermedia, tal y como se establece el dicho Plan".

Todas estas tareas en ejecución suponen un aumento coyuntural y transitorio en cuanto al trabajo ordinario de las áreas de asuntos generales y participación y de recursos humanos que justifica la necesidad de contar con un apoyo de un técnico licenciado o graduado en psicología de las organizaciones o diplomado o graduado en relaciones laborales de entre 1 y 3 años de experiencia, por un periodo de seis meses, para colaborar en la ejecución de los trabajos mencionados, todo ello, debido a que el volumen de asuntos que se gestionan y los que se van generando suponen una carga de trabajo inasumible por el personal actualmente existente en las áreas de Asuntos Generales y Participación.

Dado que, en fecha 11/03/2019 (nº de registro: 001402-19) con referencia AF0330-19, se ha emitido informe del Ministerio de Hacienda en el que se establece en el punto tercero que:



"... Por otra parte, en relación con la sujeción de las operaciones efectuadas por las entidades que conforman el sector público, el artículo 7.8º de la Ley 37/1992, con la redacción dada por la disposición final décima de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (BOE de 9 de noviembre), redacción vigente desde el 10 de noviembre de 2017, establece que no estarán sujetos al Impuesto sobre el Valor Añadido:

8º A) Las entregas de bienes y prestaciones de servicios realizadas directamente por las Administraciones Públicas, así como las entidades a las que se refieren los apartados C) y D) de éste número, sin contraprestación o mediante contraprestación de naturaleza tributaria.

B) A estos efectos se considerarán Administraciones Públicas:

- a) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas y las Entidades que integran la Administración Local.*
- b) Las Entidades Gestoras y los Servicios Comunes de la Seguridad Social.*
- c) Los Organismos Autónomos, las Universidades Públicas y las Agencias Estatales.*
- d) Cualesquiera entidad de derecho público con personalidad jurídica propia, dependiente de las anteriores que, con independencia funcional o con una especial autonomía reconocida por la Ley tengan atribuidas funciones de regulación o control de carácter externo sobre un determinado sector o actividad."*

El texto prosigue diciendo.

" En efecto, como se ha señalado la nueva letra E) del artículo 7.8º de la Ley precisa para la exclusión de la sujeción al Impuesto de los servicios prestados entre estas sociedades de titularidad pública que sean dependientes de una misma y única Administración Pública, la concreta aplicación de todo lo expuesto hasta este punto a este supuesto en el que la sociedad consultante ha creado una sociedad íntegramente dependiente de ella misma, que a su vez, ostenta también la condición de medio propio personalizado y servicio técnico de las mismas Administraciones Públicas que la sociedad consultante, determina que la filial no es sino un órgano técnico jurídico de la sociedad consultante y sus relaciones tienen carácter interno e instrumental por o que los servicios que se presten entre ellas no estarán sujetos al Impuesto sobre el Valor Añadido."

Por todo ello y, a diferencia de los contratos anteriores, el precio del presente contrato no está sujeto al Impuesto del Valor Añadido.

2.- Procedimiento

La adjudicación del expediente se efectúa mediante encargo directamente a la entidad TRAGSATEC, con CIF A-79365821, medio propio y servicio técnico de la Administración de la Comunidad Autónoma y los poderes adjudicadores dependientes, en virtud de la Disposición adicional vigésima cuarta Régimen jurídico de la «Empresa de Transformación Agraria, S. A., S. M. E., M. P.» (TRAGSA), y de su filial «Tecnologías y Servicios Agrarios, S. A., S. M. E., M. P.»



(TRAGSATEC) y el artículo 32 del Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, así como por el Real Decreto 1072/2010, de 20 de agosto, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la empresa Transformación Agraria, Sociedad Anónima y sus filiales.

El presente encargo tiene a todos los efectos carácter interno, dependiente y subordinado.

3.- Objeto del servicio

El objeto del servicio es realizar trabajos de apoyo en la implantación i desarrollo del plan de igualdad de Ports de les Illes Balears.

4.- Dotación de medios necesarios

Los medios humanos tendrán la titulación adecuada y la formación correspondiente en gestión administrativa, que permita realizar los trabajos asignados.

-Para el Área de Asuntos Generales y Participación. El equipo estará compuesto por:

- Un técnico superior o máster de 1 a 3 años de experiencia.

La empresa "Tecnologías y Servicios Agrarios SA" (TRAGSATEC) tiene que presentar a Ports de les Illes Balears, con carácter previo a la adjudicación e inicio de la prestación de la actividad encargada, los datos de la persona adscrita a la prestación del servicio y de la afiliación o alta en la Seguridad Social (junto con la copia de los documentos que lo acrediten) durante el plazo de ejecución de ésta, indicando, mediante declaración responsable, que está afiliado o dado de alta en la Seguridad Social en la categoría que corresponda. Cualquier variación de alta o baja en la Seguridad Social tiene que ser comunicada a Ports de les Illes Balears, junto con la copia de los documentos que lo acrediten.

Además, la empresa contará con los medios materiales necesarios para abordar los trabajos y desplazamientos requeridos, y deberá estar siempre a disposición de la dirección de los trabajos para el cumplimiento de lo expuesto en este pliego.

Corresponde a la empresa ejercer las facultades y las competencias derivadas de la condición de empresa, como por ejemplo el establecimiento de los horarios y el otorgamiento de licencias y permisos al trabajador asignado. Este documento técnico de trabajo no contiene ninguna prescripción dirigida a imponer un horario concreto al trabajador de TRAGSA sino que, si procede, se limita a indicar cuál es la cobertura temporal del servicio.

El personal que la empresa TRAGSA destina a la ejecución del contrato no tendrá vinculación laboral o de ninguno otro tipo con Ports de les Illes Balears y queda exclusivamente bajo el poder de dirección de TRAGSA, sin perjuicio de las facultades de control que ejerce Ports de les Illes Balears.



5.- Importe y partida presupuestaria.

Se adjunta presupuesto como anexo a este documento.

Partida presupuestaria	Importe IVA excluido
02JRD6230005	24.493,85€

El presupuesto del encargo se ha calculado conforme al sistema de Tarifas oficial vigente para encargos a TRAGSA, aprobadas por el Real Decreto 952/2015, de 23 de octubre, por el que se modifica el Real Decreto 1072/2010, de 20 de agosto, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, Sociedad Anónima, y de sus filiales, actualizadas según lo indicado en la Resolución de 12 de abril de 2018, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de las tarifas de TRAGSA, por el que se actualizan los precios simples de las Tarifas 2015 y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos y por el que se adapta a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

6.- Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del encargo se establece en 6 meses.

7.- Forma de pago

El pago correspondiente a la ejecución de las tareas se llevará a cabo a partir de una facturas que se presentarán con carácter mensual por la empresa Tecnologías y Servicios Agrarios, SA (Tragsatec), a nombre de Ports de les Illes Balears, con la relación valorada de las tareas encomendadas ejecutadas, y que deberán conformar el Responsable del expediente.

El Área Económica de Ports de les Illes Balears es el órgano con competencias de contabilidad pública. Las facturas correspondientes a este encargo se tienen que presentar en el Registro del Área Económica de Ports de les Illes Balears, indicando el número de expediente.

8.- Modificación

En todo caso se abonará la cantidad correspondiente a las tareas ejecutadas y satisfactoriamente recibidas; pudiéndose modificar el importe tanto por exceso como por defecto, hasta un 20% del precio de adjudicación.

Para ejecutar la modificación será preciso informe del Responsable del expediente que especifiquen las causas del incremento o decremento y que lo autorice el órgano de contratación.



9.- Responsable del Expediente

Se designa como Responsable del expediente al Jefe Área de Asuntos Generales y Participación.

El Responsable del expediente supervisará la ejecución del mismo, comprobando que su realización se ajusta a lo establecido en el presente encargo, y adoptará las decisiones y cursará al adjudicatario las órdenes e instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

Al Responsable del expediente les corresponde, por tanto, la dirección e inspección de la ejecución del encargo.

10.- Cumplimiento defectuoso o incumplimiento

En el caso de cumplimiento defectuoso o incumplimiento del objeto de este encargo, el Responsable del expediente deberá informar al respecto a TRAGSA, quien mirará de solventar dichas incidencias, sustituyendo al personal asignado si fuera preciso.

11.- Suspensión del encargo

Se podrá acordar la suspensión del encargo por causas justificadas, previo informe del Responsable del expediente. En tal caso se retomará el inicio del expediente en cuanto se levante la suspensión, descontándose del plazo de ejecución total del encargo, el plazo en la que haya quedado suspendida.

12.- Extinción del encargo

El encargo se extinguirá cuando concluya el objeto del mismo o sus posibles prórrogas.

Podrá acordarse la extinción anticipada del encargo, siempre que se den causas justificadas que hagan innecesaria o inconveniente su permanencia, que deberán informarse por el Responsable del expediente.

13.- Confidencialidad y Protección de Datos de Carácter Personal

Toda información de carácter personal facilitada al órgano de contratación será tratada e incorporada a un fichero de datos de carácter personal de PORTS DE LES ILLES BALEARS para la tramitación del expediente según los procedimientos legalmente establecidos para la contratación administrativa. La aportación de datos personales de terceros se tendrá que realizar sólo conforme a alguno de los supuestos habilitantes establecidos en la normativa de protección de datos aplicable (el Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta



al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), y si hiciera falta, recabar previamente el consentimiento de los afectados. El interesado/afectado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición, dirigiéndose por escrito a Ports de les Illes Balears, en C/ Vicente Tofiño, 36, Coll d'en Rabassa 07007, Palma. Tel.: 902024444 Fax: 902024000, www.portsib.es.

El acceso del adjudicatario a los ficheros de datos de carácter personal titularidad de PORTS DE LES ILLES BALEARS, que sean necesarios para la prestación de servicios a los que el mismo se refiere, no tendrá la consideración legal de comunicación o cesión de datos, a los efectos previstos en la normativa sobre protección de datos aplicable. Tales ficheros de datos de carácter personal serán propiedad exclusiva de PORTS DE LES ILLES BALEARS, extendiéndose esta titularidad a cuantas modificaciones, actualizaciones o variaciones realice el adjudicatario con ocasión del cumplimiento del contrato. A estos efectos, el adjudicatario tendrá la condición de encargado del tratamiento y se sujetará al deber de confidencialidad y seguridad de los datos personales a los que tenga acceso.

01 de julio de 2019

El Director Gerente
de Ports de les Illes Balears

Pedro Puigdengoles Briones

