

PLA D'ACTUACIÓ 2018

PORTS DE LES ILLES BALEARS

1. Introducció

1.1 Antecedents

Per Llei 10/2005, de 21 de juny, es va crear l'ens públic Ports de les Illes Balears, com ens de dret dels previstos al paràgraf 1 de l'article 1.b) de la Llei 3/1989, de 29 de març, d'entitats autònomes i empreses públiques i vinculades, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels fins que la Llei li atribueix.

L'ens Ports de les Illes Balears s'integra en el sector públic instrumental de la comunitat autònoma, com a entitat pública empresarial de les definides en l'article 2.1.b) de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic, i el seu règim general d'organització i funcionament està regulat per la Llei de Ports 10/2005, sense perjudici d'altres normes que li puguin ser d'aplicació.

1.2 Objecte

Ports de les Illes Balears té encomanat, en els termes que preveu la Llei 10/2005, l'exercici de les competències executives de l'administració autonòmica en matèria de ports i d'instal·lacions portuàries i marítimes.

1.3 Objectius Generals

- a) Ordenar el sistema portuari de les Illes Balears, d'acord amb els principis rectoris de les polítiques econòmiques i territorials.
- b) Establir el règim jurídic dels ports i de les instal·lacions portuàries y marítimes.
- c) Organitzar i regular l'administració portuària de la comunitat autònoma amb criteris d'eficàcia i de eficiència.
- d) Harmonitzar el sistema portuari amb la planificació territorial i urbanística i la preservació del litoral, en consonància amb els seus valors culturals, patrimonials, paisatgístics i mediambientals.
- e) Assegurar la protecció i defensa del domini públic portuari de titularitat autonòmica.
- f) Regular les activitats que es desenvolupen a l'àmbit portuari, amb la garantia als usuaris d'una prestació adequada dels serveis portuaris d'acord amb criteris de qualitat.
- g) Introduir un règim específic d'infraccions i sancions en les matèries regulades a aquesta Llei.

1.4 Composició i organització de la gestió de Ports de les Illes Balears

L'ens públic Ports de les Illes Balears, s'organitza, en els termes que prevegin els estatuts de l'entitat, d'acord amb l'estructura bàsica següent:

- a) El president, el vicepresident i el Consell d'Administració són els òrgans de govern.
- b) El director gerent i la resta d'òrgans que en depenen són els òrgans de gestió.
- c) El Consell Assessor és l'òrgan de consulta i participació.

Òrgans de gestió

El personal de l'ens públic Ports de les Illes Balears, de conformitat amb la relació de llocs de treball s'estructura en les següents unitats orgàniques o àrees:

- **DIRECCIÓ GERÈNCIA:** Correspon a aquesta àrea la direcció immediata dels serveis i les dependències de l'entitat, com també la coordinació directa dels òrgans i les unitats que depenguin d'aquesta, mitjançant la millora de la gestió dels ports, aconseguint l'autosuficiència econòmica optimitzant la gestió del patrimoni públic, l'explotació de nous serveis i la millora de la qualitat dels actuals mitjançant una gestió efectiva dels recursos humans i econòmics de l'ens.

- **ECONÒMICA FINANCERA:** Correspon a aquesta àrea la gestió econòmica i financera de l'entitat, gestionant els ingressos i despeses de l'organització i executar el pressupost a través de registres financers fiables, oportuns i clars per a una correcta presa de decisions.

- **JURÍDICA:** Correspon a aquesta àrea la coordinació de les accions jurídiques d'acord amb la legislació / jurisprudència, assegurant la seva resolució en temps i forma d'acord a les necessitats de l'empresa.

- **ASSUMPTES GENERALS:** Correspon a aquesta àrea coordinar les polítiques de seguretat i protecció de dades, execució i seguiment de les mesures de transparència i bon govern, execució i seguiment del Pla d'Igualtat, col·laborar amb tasques assignades a altres àrees de gestió quan sigui necessari.

- **RECURSOS HUMANS:** Correspon a aquesta àrea la gestió, desenvolupament, organització i administració dels recursos humans de l'entitat, desenvolupant una nova cultura on es fomenti la vocació de servei, el treball en equip, el compromís i la professionalitat mitjançant la selecció, formació, desenvolupament i correcta retribució econòmica al personal i la implantació de plans i programes de comunicació interna.

- **TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ:** Correspon a aquesta àrea l'execució i coordinació dels projectes de desenvolupament, manteniment o explotació de sistemes d'informació i/o xarxes i comunicacions.

- **GESTIÓ INDIRECTA:** Correspon a aquest àrea el control dels ports de gestió indirecta assegurant que es faci un ús adequat de les instal·lacions, mitjançant la generació d'informes tècnics relatius a autoritzacions i legalitzacions i col·laborant en l'actualització i revisió de cànons, així com en l'autorització de les tarifes i reglament d'explotació.

- **MANTENIMENT, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I OBRES:** Correspon a aquesta àrea la gestió de l'eficiència energètica, dirigir l'elaboració i supervisió dels projectes d'obra amb la finalitat de que els ports disposin d'unes infraestructures i instal·lacions modernes, cuidades i adequades per a satisfer les necessitats dels usuaris, així com assegurar el bon estat i funcionament dels edificis propis i concessionats en els ports de gestió directa i oficines generals mitjançant accions de manteniment preventiu i correctiu, així com la gestió de l'eficiència energètica.

- **EXPLOTACIÓ:** Correspon a aquesta àrea assolir i mantenir un alt nivell de qualitat en l'explotació dels ports de gestió directa a través de la implantació d'estratègies d'operació portuària i de conservació, de qualitat i medi ambient i de recursos humans amb la finalitat d'oferir als usuaris i a la ciutadania, en general, unes instal·lacions i un servei de qualitat.

El nombre de persones que integren la plantilla segons l'RLLT de l'entitat, incloent tant els llocs de treball dotats de personal laboral propi de l'ens com els del personal funcionari, per a cada àrea és el següent:

LLOCS DE TREBALL PREVISTOS 2018

CATEGORIA PROFESSIONAL	DOTATS	OCUPATS	VACANTS
DIRECCIÓ GERÈNCIA	19	19	0
Pràctic	2	2	0
Patrò - Guardamolls	2	2	0
Secretària Direcció	1	1	0
Xofer - Ordenança	1	1	0
Lloc Base – Administratiu/va	4	4	0
Lloc Base – Auxiliar administratiu/va	9	9	0
ECONÒMICA FINANCERA	7	7	0
Cap Àrea Econòmica Financera	1	1	0
Cap Unitat Econòmica Financera	1	1	0
Responsable de Comptabilitat	1	1	0
Auxiliar Administratiu de Comptabilitat	4	4	0
ASSUMPTES GENERALS I PARTICIPACIÓ	1	1	0
Cap Àrea Assumptes Generals i Participació	1	1	0
JURÍDICA	5	4	1
Cap Àrea Jurídica	1	1	0
Cap Unitat Jurídica	2	2	0
Tècnic/a Jurídic/ca	1	0	1
Cap Unitat de Contractació	1	1	0
RECURSOS HUMANS I SERVEIS GENERALS	2	2	0
Cap Àrea de Recursos Humans	1	1	0
Tècnic/a de Recursos Humans	1	1	0
TIC	4	4	0
Cap Unitat TIC	1	1	0
Administrador/a de Sistemes	1	1	0
Analista Informàtic/a	1	1	0
Auxiliar d'Informàtica	1	1	0
GESTIÓ INDIRECTA	2	2	0
Cap Secció Gestió Indirecta	1	1	0
Cap de Negociat de Gestió Indirecta	1	1	0
MANTENIMENT, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I OBRES	6	6	0
Cap Àrea Manteniment, Eficiència Energètica i Obres	1	1	0
Cap Unitat Manteniment, Eficiència Energètica i Obres	1	1	0
Tècnic/a de Manteniment, Eficiència Energètica i Obres	3	3	0
Delineant/a	1	1	0

EXPLOTACIÓ (PLANTILLA OFICINES)	11	11	0
Cap Servei d'Explotació, Projectes i Obres	1	1	0
Cap Unitat d'Explotació	1	1	0
Tècnic/a d'Explotació	3	3	0
Coordinador/a Ports	1	1	0
Responsable Administratiu	2	2	0
Guardamolls Supervisor Reforç Ports	1	1	0
Guardamolls Reforç Ports	2	2	0
EXPLOTACIÓ (PLANTILLA PORTS)	87	87	0
Guardamolls Supervisor (Andratx)	1	1	0
Guardamolls (Andratx)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Andratx)	3	3	0
Guardamolls Supervisor (Sóller)	1	1	0
Guardamolls (Sóller)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Sóller)	3	3	0
Guardamolls Supervisor (Pollença)	1	1	0
Guardamolls (Pollença)	3	3	0
Guardamolls Auxiliar (Pollença)	3	3	0
Guardamolls Supervisor (Capdepera)	1	1	0
Guardamolls (Capdepera)	1	1	0
Guardamolls Auxiliar (Capdepera)	3	3	0
Guardamolls (Son Servera)	3	3	0
Guardamolls Auxiliar (Son Servera)	1	1	0
Guardamolls Supervisor (Manacor)	1	1	0
Guardamolls (Manacor)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Manacor)	2	2	0
Guardamolls Supervisor (Felanitx)	1	1	0
Guardamolls (Felanitx)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Felanitx)	3	3	0
Guardamolls Supervisor (Santanyí)	1	1	0
Guardamolls (Santanyí)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Santanyí)	1	1	0
Guardamolls Supervisor (Ses Salines)	1	1	0
Guardamolls (Ses Salines)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Ses Salines)	3	3	0
Guardamolls Supervisor (Es Mercadal)	1	1	0
Guardamolls (Es Mercadal)	2	2	0
Guardamolls Auxiliar (Es Mercadal)	2	2	0
Guardamolls Supervisor (Ciutadella)	1	1	0
Guardamolls (Ciutadella)	15	15	0
Guardamolls Auxiliar (Ciutadella)	4	4	0

Guardamolls Supervisor (Sant Antoni de Portmany)	1	1	0
Guardamolls (Sant Antoni de Portmany)	12	12	0

1.5 Règim de Personal

De conformitat amb l'article 33 de la Llei 10/2005, de 21 de juny, de Ports de les Illes Balears, modificat per la Llei 6/2014, de 18 de juliol, que passa a ser l'article 38, el personal de Ports de les Illes Balears pot ser:

- Personal laboral propi.
- Personal funcionari de l'Administració de la comunitat autònoma o dels organismes autònoms que li siguin adscrits. El desenvolupament de les funcions que impliquin la participació en l'exercici de potestats administratives correspon exclusivament a aquest personal.
- Personal funcionari de qualsevol administració pública que s'incorpori per qualsevol procediment de provisió o ocupació de llocs de treball, d'acord amb la normativa de funció pública de la comunitat autònoma.

2. Plà d'actuació 2018, principals objectius.

Els objectius es distribueixen en les 8 àrees operatives de l'ens.

Es detallen els objectius més significatius que destacaran entre d'altres actuacions de menor rellevància i les tasques habituals de la rutina anual dels diferents departaments.

Àrea econòmica.

- Acompliment del pressupost aprovat per l'entitat.
- Millora en la gestió y processament de la informació comptable, tancament de balanços i també en la gestió del SII (Sistema d'Informació Immediata) de la Agència Tributària.
- Millora en la gestió dels comptes a cobrar, i en especial en el funcionament del conveni amb la ATIB per la gestió de deutes en via executiva.
- Quantificació de forma homogènia dels cànons de les autoritzacions i concessions. Aprovació de la valoració de les superfícies dels ports de gestió directa.
- Elaboració d'un balanç analític de l'empresa desglossat port per port, per poder fer-ne un anàlisi econòmic detallat i prendre decisions individualitzades tendents a millorar-ne la sostenibilitat econòmica.

Àrea d'Explotació

- Aprovació de l'Ordenança d'ocupació del Domini Públic Portuari.
- Tramitació tècnica de les concessions afectades per l'efecte 2018.
- Licitació de contracte de manteniment integral dels ports.
- Redacció del Pla General de Ports de les Illes Balears
- Plànols de distribució d'amarratges pendents: Andratx, Pollença Porto Cristo, Cala Figuera, Porto Petro, és Barcarès i s'Estanyol.
- Adjudicació de nous amarraments en base. Hi ha plans per assignar 195 nous amarraments en base en el port de Sant Antoni, 55 en el port de Fornells, 50 a Port de Pollença, 100 a port de Sóller i 49 en el port d'Andratx.
- Concursos públics per a l'explotació de diferents espais portuaris: Bar-restaurant al port de Porto Cristo, varadero del port de Ciutadella, bar-cantina al port de Cala Rajada (si l'Ajuntament de Capdepera desbloqueja la situació jurídica dels terrenys)

Àrea de gestió indirecta

- Preparació d'informes dels projectes constructius en desenvolupament dels bàsics les obres de millora i adaptació a la Llei 10/2005: CN Santa Ponça, Puerto Punta Portals, RCN Port de Pollença i CN Ca'n Picafort. Disseny, seguiment i control de les obres rellevants.
- Disseny, seguiment i control de les obres en la concessió de Sóller Marina Tramontana
- Reconeixement final de les obres d'adaptació a la Llei 10/2005 del port de Cala Gamba, Bonaire, Portals Vells i CN Porto Colom.
- Reconeixement provisional de les obres d'adaptació a la Llei 10/2005 de la Marina Santa Eulàlia.
- Impulsar juntament amb altres àrees dels passos necessaris per a signar l'acord corresponent per a la gestió del trànsit a la badia de port de Eulàlia i per al manteniment de la platja amb l'Ajuntament de Santa Eulàlia.
- Signatura del reconeixement final de les obres de la plataforma Jetty Sa Punta.
- Impulsar juntament amb altres àrees els procediments necessaris per a l'aprovació de les tarifes del ports de gestió indirecta.
- Reconeixement final de les obres de millora del port de Calanova.
- Signar el conveni amb el municipi de Manacor i CN Portocristo en relació amb les obres de consolidació del vessant del penya-segat a la ribera sud del port, suport en els procediments de licitació per a l'obra, replanteig i direcció de les obres.

- Informe de bastantieg o validació i remissió a la CMAIB del projecte de la bocana, redistribució d'amarratge i integració en l'entorn de la CN Arenal.
- En el cas que el Ministeri competent informi favorablement l'adscripció dels espais de domini públic marítim terrestre requerits per executar les obres el projecte bàsic per a la reorganització i la unificació de la gestió d'amarratges en l'àmbit del port d'Addaia, en el TM de es Mercadal, reprendre les mesures apropiades per concloure el procediment.

Àrea jurídica

- Redacció nova Llei de Ports.
- Projecte "efecte 2018" concessions menors.
- Projecte subhasta / desballestament de totes les embarcacions abandonades als Ports de Gestió Directa.
- Adaptació a la nova Llei de contractes del sector públic.
- Millora dels processos dels expedients sancionadors.
- Millora termini de resolució dels procediments.

Àrea d'assumptes generals.

- Tramitació del Pla General de Ports
- Execució de noves accions del Pla d'Igualtat
- Implantació nova normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal
- Elaboració del Reglament d'Explotació i Policia
- Resolució d'expedients d'abandonaments d'embarcacions en ports de Gestió Indirecta.

Àrea de recursos humans

- Reestructuració de l'ens públic
Pendent dels informes favorables de la Direcció General de Pressuposts per a la dotació de les places i per tal que siguin elevats a la Comissió Interdepartamental de Retribucions abans de la seva dotació definitiva.
- Borsí de guardamolls:

En data 22 de febrer de 2018 el Consell d'Administració de Ports acordà la finalització anticipada, per causes sobrevingudes, de la vigència de la borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de guardamolls per a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa, amb motiu de l'entrada en vigor del Decret 11/2017 de 24 de març que ha fet que aquesta borsa no sigui eficaç, així com l'inici del procediment per a la creació d'una nova borsa tenint en compte la normativa actual, que exigeix estar en possessió del certificat B1 de català per cobrir aquests llocs de treball, i la conveniència de diferenciar els aspirants segons els requisits d'accés als llocs de treball de guardamolls i de guardamolls-auxiliar.

- **Inici negociacions Conveni Col·lectiu:**
El II Conveni Col·lectiu per al personal laboral al servei de Ports de les Illes Balears va arribar a la seva data de caducitat el 31 de desembre del 2017.
Al llarg de l'any 2018 s'espera haver acordat amb els treballadors una modificació del Conveni Col·lectiu que resolgui qüestions que s'han revelat ineficients per als interessos tant l'ens de com dels als treballadors.
- **Creació Comissió Uniformitat.**
A la Comissió de Seguretat i salut es va decidir la creació d'una comissió per tal de gestionar i tramitar tots els temes referent a la uniformitat del personal que presta servei als ports de gestió directa de PortsIB. Aquesta comissió es reuneix per tal de solventar la problemàtica actual de la uniformitat i la creació d'un plec de prescripcions tècniques de cara al proper contracte d'uniformitat.
- **Implantació Portal del Personal:**
Degut a la implantació del Pla d'Igualtat per al 2017 i 2018, es pretén implantar un nou programa de Gestió de Recursos Humans per a la millora de l'administració i els processos de treball del departament. Permetent que el personal, comandaments intermedis, Direcció i Departament de Personal interactuïn i tinguin accés a la informació evitant generar paper, correus i visites innecessàries. Es tracta d'un Portal del Personal des d'on es gestionaran vacances, absències, recepció de nòmines i altres documents per tal que quedi tot informatitzat i en línia per a final d'any.
- **Control de presència i horaris:** Nou programa i equips que permetrà una major efectivitat al control de jornades als ports ja que actualment es un sistema precari.
- **Aprovació i compliment del Pla de Formació 2018 – 2019:**
Una vegada detectades les necessitats formatives, es procedirà al disseny i

confecció d'un Pla de Formació per als anys 2018 – 2019. Contribuint a la millora de la competència professional i personal de la plantilla així com la qualitat dels serveis de Ports. Una vegada confeccionat i aprovat es procedirà a la seva execució i seguiment.

Àrea de manteniment, eficiència energètica i obres

- Finalització de les obres de reforma integral de la xarxa elèctrica del port de Pollença.
- Finalització de les obres de recalcamet del moll des Riuet de Portocristo.
- Finalització d'obres de reforma integral de la xarxa elèctrica del port de Sant Antoni.
- Finalització de les obres dels accessos de passatgers al moll de ponent del port comercial de Ciutadella.
- Implantació de rampa mòbil per accés a bucs al moll oest del port comercial de Ciutadella.
- Finalització de primera fase i inici de la segona de les obres de reforç, instal·lacions i paviments del moll sud del port interior de Ciutadella.
- Finalització de les obres de reforma integral del port des Barcarès.
- Inici i finalització de les obres de reforma de la instal·lació elèctrica del port de Sòller.
- Inici de les obres d'urbanització del moll de ribera del Port de Sant Antoni de Portmany.
- Inici d'obres d'acondicionament del moll Sud del port comercial de Ciutadella.
- Inici de les obres d'edifici de pescadors, urbanització i zona d'aparcament al Port de Sòller.
- Inici de les obres de demolició i construcció de nova oficina al Pot de Sant Antoni de Portmany.
- Instal·lació de noray al port comercial de Ciutadella.

Àrea informàtica (TIC)

- Inici implantació del kit Anibal: software per a posar en marxa l'administració electrònica.
- Sancions gestionades amb signatura electrònica per part de gerència.
- Tràmit telemàtic per pagament de sancions i llista d'espera o renovació de puestos base, sol.licitud genèrica.
- Espigon 2020: contractació i inici del desenvolupament, integració i desplegament de la nova solució de software de gestió per PortsIB.
- GIS col.laboratiu: implantació d'una eina que permetrà al personal dels ports ubicar els elements als mapes/GIS de PortsIB.
- Posada en marxa de la GDPR (lleï que substitueix la LOPD), juntament amb l'area d'assumptes generals.
- Renovació de la xarxa de vídeo vigilància a Son Blanc.
- Posada en funcionament de torretes de gestió telemàtica de consums al port de Pollença.
- Posada en servei de sistema de marcatges entrada/sortida als ports, integració amb solució de gestió de rrhh.

Palma, 14 de març de 2018

Pedro Puigdenoles Briones
Director Gerent